## **RINA** on line

A Secretaria Estadual da Saúde do Rio Grande do Sul – SES-RS - através do Decreto 40.222/2000, implantou o Sistema de Informação em Saúde do Trabalhador – SIST/RS – com o objetivo de estabelecer a notificação compulsória de todos os acidentes e doenças relacionadas ao trabalho no Rio Grande do Sul.

Para viabilizar o fluxo de informação das notificações foram elaborados os formulários em papel do RINA (Relatório Individual de Notificação de Agravos) e uma base de dados em EPINFO onde estes formulários em papel deveriam ser digitados.

Agora o Sistema de Informação em Saúde do Trabalhador avançou, já se encontra disponível a notificação pela rede de Internet.

O endereço é http://www.sist.saude.rs.gov.br.

Neste site esta disponível apenas a notificação. As ferramentas de análise estatística dos dados serão implementadas em breve.

## CADASTRAMENTO

Todos os Serviços da Rede de Saúde o Rio Grande do Sul que tem disponibilidade de acesso a Internet podem usar este site para notificar agravos relacionados ao trabalho. Para tanto têm apenas de se cadastrarem enviando uma mensagem com os dados abaixo, para o endereço eletrônico que estiver na sua área de abrangência:

CEREST IJUÍ: <u>vander.cerest@gmail.com</u> ou crst@mksnet.com.br

CEREST SANTA CRUZ DO SUL: cerest.vales@santacruz.rs.gov.br

CEREST SANTA MARIA: <u>cerest-santamaria@santamaria.rs.gov.br</u> ou cerest-visat@santamaria.rs.gov.br

DEMAIS MUNCIPIOS: <u>clarissa-gleich@saude.rs.gov.br</u> ou <u>fabio-kalil@saude.rs.gov.br</u>

Nome, Endereço Eletrônico, Função/Profissão, Serviço/Organização, Endereço, Número de Matricula/Número de Carteira Profissional, RG, CPF, Telefone/Celular.

Este serviço enviará para o seu endereço eletrônico uma senha e um nome de organização que juntamente com o seu número de matrícula permitirá acessar o site: <u>http://www.sist.saude.rs.gov.br</u>.

Arquino Editar Padir   Pedritar Padir   Pedritar Padir   Pedritar Pedritar   Pedritar	SUE -	Microso	ift Inter	met Explo	rer provided by SES	_ 8 ×
Indexes   Indexes Indexes Indexes Index	Arquivn	Editar	Fxihir	Favorito	is Ferrencetas Ajuca	
inderees in http://www.siet.soude.or.gov.tr/fst/protegido/NSOEndex.html  NAdable • Y @ . oppfres  National • @ Instrum • @ .afar = • @ Instrum • @ Ins	<b>(</b> ] •	• 🕘 •		2 🐔	) 🔎 📩 🐨 🍪 🔗 🤰 🖾 + 🛄	
Nidobe - Y & ngfes   Rescar • A are - I in that - W Frences I enter • I that - W Frences I enter • W Mentation - W Identifique-se para accessar o site Organização: Matricula: Senho: Or Unitaria - Origanização: PROCEROS SOE - Controls de Accesso e Segurança SOE Logon Identificação Interno:	Endereço	🛃 Htsp	s://www	.sist.saude	irs govibriist/protegido/NSOEindex.html 📃 🔁 🔅	Links "
Identifique-se para acessar o site         Organização:         Matricula:         Senho:         OK         PROCEROS SOE - Controla de Accesso e Segurança	Adobe	e - 5	<b>[]</b> ?	• Opphes 🛛	- Buscar 💌 🧷 Prfac 🚍 v 🖂 Vi Mal 🔹 🎌 Enchences 🚺 Ferrar 🔹 🚳 Mai i Vahoo i	• »
SOE Logon 👘 👘 Interno:					Identifique-se para accessar o site         Organização:         Organização:         Matrícula:         Senha:         OK         Limpar         Aguda    PROCEROS SOE - Controls de Acceso e Segurança	
	🛐 SOE Lo	ogon			🖉 Interno:	

Após seu primeiro acesso o sistema enviará uma mensagem dizendo que sua senha espirou e que você deve cadastrar uma nova senha que poderá ser composta por caracteres alfa numéricos:

🛃 SCE - Microsoft Internet Explorer pr	ovided by SES	
Arquivo Editor Exibir Favoritos Fo	mamonica Ajuda	1
🔇 • 🕑 · 💽 📓 🏠 🔎	🗅 📩 😵 🚱 🗟 - 😓 🖾 - 📴	
Endereço 📓 http://www.sist.saude.rs.gov	.hr/ist/protegidoj/\-Q+Ai hoiza 🗾 🗾 Ir	Unks »
MAdobe 🔹 🍸 🖉 Opcčes 📃	Buscar 🔻 🌽 Grifer 🖶 🖌 🖂 Y! Mail 🔹 💥 Encontros 🕃 Entrer 💌 🍩 Meu Yahoo	• »
	leferme neur cente	
Minute Ritcher and Fundamental V	monie nova senna	
Sua senha expirou Informe nova sonha!	Nova conhai	
JK	senha:	
	OK Cancelar	
	01uda	
	Aguua Aguua	
	PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança	
		*
🗿 Ahrindh págna http://www.sist.sauce.rs.	gav.hryist/procegida/NHX:HAI tanza 🗾 🗾 👘 👘 👘	
	headur - Murus	16:34

## NOTIFICAÇÃO

Depois de cadastrar sua nova senha personalizada, para notificar os agravos relacionados ao trabalho dê um clique na palavra Formulário que aparece à esquerda da tela. Logo aparecerá a seguinte subdivisão: Acidentes e Violências ou Agravo do Trabalho.



A RINA será notificada na subdivisão Agravo do Trabalho.

Após clicar uma vez na subdivisão, aparecerá a seguinte tela de pesquisa:

and the American	na en sujusta a zon ziju na egun zoen a surun za e em	usin memerikimerikimeriyara	
Arquixo Edita: Exib	ii Tavoritos Fernamentas Ajuda		
😋 - 🛞 - 📘	। 🖹 🟠 🔎 🧙 🧐 🙆 🎘	🍃 🖸 - 🔜	
Endereça 🍓 http://www	wisisti saudeirsi govitri/ist/protegicc/N5CEActoriza	u 🧲 🔽	links »
MAdobe - Y? d	🖉 - Opulies 📃 💽 Euslan 💌 🥔 Griant	🗄 🗧 🖂 Y! Mai 🕞 💯 Encontros [ 🕂 Entrar 🕞 🚳 Mau Yal co	i • >>
cicr	Sistema de Informações da Saúde do Traba	hador 💼 🖾 🖘 🏷 🕐 🗙	)
2121	Usuário: Fábio Binz Kalil	romo o-mai SCE RS ajuda sai	
	Pesquisa RINA 04 Novo Limpar Hechar		
Formulários Acidentes e Violências Acidentes e Doenças	Pesquisar por :		<u> </u>
Estatísticos			
	Tipo de Agravo	⊂ Acidente i⊂ Dochça i e Ambos	
	Nº Rina		
	Data da Atendimento de Inicio:	(dd/mm/sasses)	
	Data da Atendimento de Fim:	(dd/mm/aaaaaa)	
NSV44	IIF	BS -	
- <u>199</u>	Município		
Coverno do Estado do Rio Grande do Sul	Serviço de Atendimento		
Secretar a da Saúde	Nome do Trabalhador		•
🔊 Conduído		🔮 Inter ret	
🥼 Iniciai 🛛 🥌 🚱 🚦	" 🕅 RINA on Ine. doc - Micros 🕹 Hittu://www.	wasist.saud 🛛 🕄 🛃 🛛	17:02

Para notificar um agravo relacionado ao trabalho basta clicar na tecla cinza com a palavra Novo. Então aparecerá uma tela onde serão colocados todos os dados da notificação. Este é o Formulário on line propriamente dito. Ele está dividido em cinco partes:

- I Identificação do Trabalhador;
- II Identificação do empregador, contratante ou do local de trabalho;

- III Identificação do local de atendimento;
- IV Descrição do Agravo;
- V Informações Finais.

A https://www.cist.coud	e es aou br/list (protegide	NSGERutosiza - Microsoft Internet Bunjavar asoulded by SES	
Arguizo Ecitar Exibi	Fevurilus Ferrarientes	Alle	
			~
🤤 - 💬 - 💌	🔁 🕥   🔑 🦅 I	🐮 🤁   🔂 • 🌺 📓 • 🛄	
Endereça 🔕 http://www.	sist, saudeurs .gow. brjúst (prot	egidhíNSCEAutoriza 💽 💽 I:	lirs "
MAdobe - Y 2-	Opples	3 israr 💌 🖉 Gifar 📇 🛛 🖂 Vi Mal 👻 🏁 Encontros 🚺 Entrar 💌 🚳 Neu Vahoo	• >>
	Sistema de Informaçõe	s da Seùde do Trabalhador 👘 🝙 🝙 🝙 🕥 🕥	
	suário: Fáblo Binz Ka	hurie e-mail SOE R.S. ajuda sair	
	Nova Rina		
	Calvar Galvare N	ovo Pesquisar Limpar Fechar	
Formulários			
Acidentes e Violências Acidentes e Boencas		l - Identificação do trabalhador	-
Estatistions			
Lotar a door	Nº da Rina:		
	Nº Cartão SUS:		
	Nome:	[ Frigstóno]	
	Data de	Dirkunzaaa)	
	nascimento:		
	ldade:	(Ou igatório a idade ou dala de riastámento)	
	Sexo:	C Mappulino I C Feminine I C Ignorado (Obrigatério)	
Course do Estado	Raça/Cor:	Selecione 💌 robrigatúrio)	
do Río Grande do Sul Secretaria da Saúde			
🍯 Concluido		🐞 i temet	
🍠 Iniciar 🧕 🕑 🔋	» 🛐 RIVA on line doc - M	icros 🙋 http://www.sist.saud 🖬 🛒 😒	17:07

Todos os dados onde está escrito Obrigatório, devem ser preenchidos.

Se a data de nascimento for preenchida não precisa digitar a idade. Para colocar a data de nascimento, pode-se clicar no ícone com um calendário ao lado para que se escolha a data.

🖆 http://www.sist.saud	le.rs.gov.br/ist/protegida	o/NSUEAutoriza - Microsoft Internet Explorer provided by SES	. 9 ×
Anguivo Scitar Exibir	Favoritos Ferramentas	Aiuda	2
🔇 • 🕗 - 💌	🗟 🚮 🔎 👷 (	🗳 🚱   🏂 🍇 🛛 - 💭	
Endereço 🗿 http://www.	sistusaudoursugovuor (ist) proti	togida/NSOEAutoriza 📃 🛃 🗠 🛛	links "
MAdobe - 🎦 🖉-	Opções	Buscar 🕒 🖉 Grifar 🕞 e   🖂 71 Mail 👻 💥 Encontros 🚺 Encrar 💌 🚳 Meu Vahoo) 🍝	*>
	Sistema de Informações	s da Saúda do Trabalhador 💦 🝙 🔊 🔗 🔗 🔊	
	.suário: Fábio Binz Kal	lii homo >-rai SCE RS ajuda seir	
	Nova Rina		
	Salvar – Salvarie Ne	k 🖉 Calendário 🔤 💶 🗶	
E annu i falan		Janeiro 💌 2006	
Formularios Acidentes e Violéncias		<< < I nie > >>	
Acidentes e Doenças			-
Estatísticos	No de Die er	Dom Sag Ter Qua Qui Sax Sab	
	N° da Rina:	1 2 3 4 5 6 7	
	N° Cartão SUS:	8 3 10 <u>11</u> 12 13 14	
		15 16 17 18 13 20 21	
	Nome:	22 23 24 25 27 27 21 - <sup>(Ourlyalório)</sup>	
	Data de nascimento:	29 50 31	
	ldade:	(Obrigatório el dade ou data de nesoimento)	
0	Sexo:	C Masculine - C Ferririne - Cilge rado - Unocation,	
Converso do Estado	Raça/Cor:	Selectore 💌 (Ubrigatório)	
do Rio Crande do Sul Secretaria da Saúde			<u>+</u>
📇 Concluído		Dire ne:	
🍠 Iniciar 🧔 🚱 📓	* 💽 HJNA on line.doc - M	Acros 🖉 http://www.sist.saude.r 🕼 Calendàrio 🔐 🖉 😒 🐼	17:50

Os pontos onde tem uma pequena seta cinza ao lado são de múltipla escolha. Ao clicar na seta aparecerão as opções. Basta selecionar a apropriada com o cursor.

Para introduzir os dados de município, basta clicar no ícone ao lado que aparecem todos os municípios do estado. Para fazer aparecer o município apropriado digite a primeira letra do nome do município (depois de ter clicado no primeiro município ou na seta cinza para abrir a lista) que o cursor saltará

imediatamente para o primeiro município daquela letra (ex. para "P" Paim Filho).

Para inserir a Ocupação, se for um Engenheiro por exemplo, apenas escreva as iniciais, como Engenh, e então clique no ícone vermelho ao lado e aparecerão todas as opções que tem a palavra Engenheiro.

Isu     Microsoft Internet Explorer provided by SES       Selectione a Ocupação:       Codigo       Descrição       Image: Selectione a Ocupação:       Image: Selectione
Selecione a Ocupação: Codigo Descrição 2021 Expenhezos mecatónicos 2032 Perputandores de encenheras e lectroloxa Astronomicos de encenheras e lectroloxa
20digo     Descrição       2021     Expendituros mecatónicos       2032     Propusadores de encentracia s lectrologa       Arra     Unit or encentración s lectrologa
2021     Expendences mecationicos       2032     Promissiones de expendences de expendences e tecnolouis       Anno     University of the expendences de expendences e tecnolouis
E 2032 Frequesadores de en entre le trologa Ram
Rar
Addit 2127 Econolescen on computer in
Turano.
Pagen - 🔟
(Trainglation)
lempo ocupação:
lempo ocupação:
II-Identificação do empregador, contratante ou do local de trabalho
Empresa:
Coverna de Estado - rrabalha de
de Ria Grande do Suite de Suit
Concuido

Então é só selecionar a ocupação apropriada com o cursor.

A mesma coisa pode ser feita com Ramo de Atividade.

Na parte da Descrição do Local de Atendimento, quando se seleciona o município automaticamente a CRS correspondente é preenchida e as unidades existentes naquele município segunda o cadastro SUS, ficam disponíveis. Basta selecionar com o cursor a unidade apropriada.

Para notificar o Diagnóstico (Principal, Secundário 1 e Secundário 2) e a Situação Causadora do Agravo deve se proceder como para Ocupação. No final, depois de introduzir todos os dados basta Salvar ou se ainda quiser notificar outra RINA, clicar em Gravar e Novo.

## PESQUISA

Na tela de pesquisa, após definir os parâmetros de pesquisa nas RINA's anteriores, é só clicar no OK para que elas sejam apresentadas.

Se quiser confirmar o registro das RINA's notificadas anteriormente, clicar no ícone vermelho ao lado de município e escolha seu município de atendimento, então clicar na tecla cinza com a palavra OK e aparecerá uma lista com todas as RINA's que foram anteriormente notificadas.

No caso de surgirem dúvidas podem contatar com Fábio Binz Kalil na DVST pelos telefones 51-39011102 ou 51-39011101 ou pelo endereço eletrônico: <u>fabio-kalil@saude</u>.rs.gov.br.